



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

Circolare n. 188

Al Personale docente

Al personale ATA

Alle famiglie

OGGETTO: Informativa avvio attività didattiche A.S. 2021/2022 – Disposizioni normative e legislative

In merito all'oggetto e con riferimento alla circolare 187 si evidenziano i seguenti punti:

➤ permangono le disposizioni previgenti per l'accesso all'area scolastica (assenza di sintomatologie riconducibili al Covid-19, obbligo di corretto utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie, mantenimento del distanziamento fisico, ecc.)

➤ dal 01/09/2021 e fino al 31/12/2021 (fine dello stato di emergenza), tutto il personale scolastico, Docente e ATA, è tenuto a possedere ed esibire la certificazione verde Covid-19 (cd. Green Pass); per il mancato rispetto di tale prescrizione sono previste "sanzioni".

➤ La verifica del GP avviene tramite apposita APP VerificaC19: per info

<https://www.dgc.gov.it/web/app.html>

➤ Tutte le disposizioni sono suscettibili di modifiche da parte delle autorità competenti

COME AVVIENE LA VERIFICA

1. La verifica viene delegata con atto formale a personale incaricato, che pertanto, svolge la funzione di pubblico ufficiale

2. La Certificazione è richiesta dal verificatore all'interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo).

3. L'App VerificaC19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.

4. L'App VerificaC19 applica le regole per verificare che la Certificazione sia valida.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

5. L'App VerificaC19 mostra graficamente al verificatore l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

Ai verificatori, quindi, basta inquadrare il QR Code della certificazione verde Covid-19, che si può esibire in formato cartaceo o digitale, e accertarsi della validità e dei dati identificativi.

6. Per il rispetto della privacy, ai fini della verifica da parte dell'operatore occorre esibire solo e soltanto il QR-CODE e, nel caso di impossibilità di identificazione personale, il documento di identità per verificare che il GP esibito sia effettivamente quello del dipendente.

7. Qualora il DIPENDENTE dichiarerà di non essere in possesso del GP o, comunque, qualora non sia in grado di esibirlo al personale addetto al controllo:

-non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola

-risulta assente ingiustificato con quanto ne consegue, sia sotto il profilo disciplinare che giuridico-economico

8. Per coloro che sono tenuti a formalizzare la presa di servizio al 1° settembre o in data successiva (es. per i contratti a T.D.), il mancato possesso del GP o l'impossibilità di esibizione al personale addetto, essendo considerata assenza ingiustificata, salvo diverse indicazioni del Ministero, comporta le prescritte conseguenze della "mancata presa di servizio"

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

La Dirigente scolastica

Lucia Grassi

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. lgs n. 39/93