



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

Personale Istituto Comprensivo
Albo -Sito web - Atti - Sezione PON

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n. 1 figura professionale come "VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". **Avviso interno collaudatore**

CNP: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-461

CUP: B39J21022500006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l' art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9/2019 del 27/02/2019, di approvazione del regolamento degli acquisti;

VISTO l'Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU prot. nr. 28966 del 6 settembre 2021;

VISTA la candidatura n. 1064849 del 08/09/2021 "Avviso n. 28966 del 06/09/2021 FESR – REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO il Decreto prot. n. 353 del 26/10/2021 di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

- VISTA** la nota prot. 42546 del 02/11/2021 avente ad oggetto “*Comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza*”;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 – Autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e che autorizza questa istituzione scolastica a procedere con la realizzazione delle attività;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15/2021 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta (PTOF) per il Triennio 2021/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 68/2021 del 27/01/2021, di approvazione del Programma Annuale e.f. 2021;
- VISTA** la Delibera del collegio dei docenti nr. 6 del 21.09.2021;
- VISTO** il Decreto di Disseminazione prot. nr. 4777/VI.1 del 16.11.2021;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. nr. 4914/VI.3 del 25.11.2021;
- VISTO** il Decreto di assunzione incarico di Responsabile Unico del Procedimento prot. nr.4930/III.10 del 25.11.2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’ Istituto nr. 7 del 03.12.2021;

CONSIDERATA la necessità di individuare un esperto collaudatore per il controllo della regolarità, conformità e corretta esecuzione delle forniture acquistate;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- n° 1 Esperto verificatore della conformità nel campo dell’utilizzo degli schermi touch e di tutta la strumentazione tecnologica nella didattica innovativa e nella digitalizzazione della segreteria. Max n° di ore 16

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 14,50 (quattordici/50) euro/ora lordo dipendente

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 18.02.2022 esclusivamente a mano presso la segreteria dell’istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Annalisa Wagner.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito www.manzonirescalda.edu.it e all'Albo di questa Istituzione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annalisa Wagner

*Documento elettronico originale firmato digitalmente
e conservato dall'I.C. "A. Manzoni" ai sensi della normativa vigente.*