



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

Alla Docente Valenti Simona
 All'Albo online
 Al Sito web – Fascicolo
 PON FSE 2014-2020 - Avviso 9707 del 27/04/2021
 Ad Amministrazione Trasparente
 Agli Atti
 E p.c. al DSGA

OGGETTO: Lettera di incarico alla Docente Valenti Simona - Tutor interno - Titolo del modulo: "Teatro e socialità" di cui ai percorsi formativi nell' ambito dei progetti "*Ripartiamo Insieme*" (Sottoazione 10.1.1A) e "*Tornare insieme per crescere*" (Sottoazione 10.2.2A) di cui allo avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 del M.I. avente per oggetto la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) - Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3.

10.1.1A-FSEPON-LO-2021-135	RIPARTIAMO INSIEME	CUP B33D21003120006
10.2.2A-FSEPON-LO-2021-154	TORNARE INSIEME IMPARARE	PE CUP B33D21003130006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 68/2021 del 27/01/2021, di approvazione del Programma Annuale e.f. 2021;
- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 del MIUR – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - finanziato con FSE e FDR - Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1;
- VISTE** la delibera del Collegio docenti n. 4 del 04.05.2021 e del Consiglio di Istituto n. 74 del 19.05.2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** l'inoltro della candidatura nr. 1052749 del 20.05.2021 protocollata con nr. 13913 del 20.05.2021 dall'ADG;
- PRESO ATTO** della graduatoria definitiva del Ministero dell' Istruzione relativa al bando in oggetto pubblicata con nota prot. AOODGEFID nr.17355 del 01.06.2021;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

- VISTA** la nota ministeriale prot. AOODGEFID nr. 17661 del 07.06.2021 con la quale è stato autorizzato formalmente il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. nr. 2737 del 14.06.2021 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. nr. 2738 del 14.06.2021 relativo alla disseminazione, informazione, pubblicità del progetto autorizzato;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. nr. 2897 del 22.06.2021 relativo all' assunzione dell' incarico di R.U.P. per la realizzazione del progetto autorizzato;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. nr. 2898 del 22.06.2021 relativo all' assunzione dell' incarico di gestione amministrativa e contabile;
- VISTA** l'assegnazione dei CUP – Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;
- VISTA** la determina per la selezione degli esperti,tutor e R.V. prot.n. 3229 del 26.07.2021;
- VISTA** l' avviso per la selezione degli Esperti, Tutor e Referente per la valutazione prot. nr. 3230 del 26.07.2021;
- VISTE** le istanze pervenute da parte del personale interno all' Istituto;
- VISTA** la nomina della Commissione Tecnica per la valutazione delle istanze pervenute prot. n. 3305 del 04.08.2021;
- VISTO** il verbale di valutazione delle istanze prodotto dalla Commissione giudicatrice prot. 3308 del 05.08.2021 che riporta i punteggi di ciascun aspirante relativamente alla figura professionale prescelta e ai moduli inerenti le attività progettuali in premessa;
- VISTA** il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione delle graduatorie di merito delle figure professionali interne Esperto, Tutor e Referente per la Valutazione (Candidati interni) prot. nr. 3309 del 05.08.2021;
- CONSIDERATO** che l' attività di Tutor non è incompatibile con la funzione di Docente;

INCARICA

Alla Sig.ra Simona Valenti (C.F. VLNSMN80H66I199D), Docente della Scuola Secondaria di I grado in servizio presso l' Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Rescaldina (MI), quale Tutor interno per il modulo "*Teatro e socialità*" - **Codice Identificativo del Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2021-135 - CUP B33D21003120006** di cui all' Avviso pubblico Prot. 9707 del 27/04/2021;



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"**

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

1. Oggetto della Prestazione

Alla Docente Simona Valenti si impegna a svolgere l'attività di "TUTOR" nel seguente modulo del Progetto: "Ripartiamo insieme" - Modulo "Teatro e socialità" con i seguenti compiti:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto;
- Svolgere compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero dell'Istruzione;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti e il referente della valutazione che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con le altre figure coinvolte nel percorso formativo nell'organizzazione dei momenti di restituzione alla cittadinanza.

2. Durata della prestazione

La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista entro il 30/06/2022, secondo la calendarizzazione che verrà concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento (Referente per la valutazione).



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it

www.manzonirescalda.edu.it

3. Corrispettivo della prestazione

La prestazione professionale del Tutor sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a numero 30 (TRENTA) ore complessive. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 (TRENTA) Lordo Stato, onnicomprensivo e soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuato in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MI.

Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà, presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica il registro delle presenze, il time sheet e la relazione sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti.

Qualora il numero dei partecipanti scenda sotto il limite di 9 alunni per 2 incontri consecutivi, il modulo verrà terminato con effetto immediato.

4. Luogo di svolgimento

La prestazione dovrà essere svolta presso la sede di Scuola Secondaria "R. Raimondi" dell'I.C. "A. Manzoni" di Rescaldina (MI).

5. Assenza del conflitto d'interessi

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30/03/2001 n. 165, recante "incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi" la S.V. compilerà la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, in allegato alla presente lettera d'incarico.

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dai Tutor saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Wagner

*Documento elettronico originale firmato digitalmente e
custodito dall'I.C. "A. Manzoni" ai sensi della normativa vigente*

Per accettazione l'esperto esterno Simona Valenti
