

## ATTIVAZIONE ACCOUNT “Google Workspace”



### precedentemente “GSuite for Education”



Il nostro Istituto ha adottato la piattaforma “Google Workspace”, fino a poco tempo fa denominata “G Suite for Education”, come indicato nel PTOF e come da norme precisate nei vari Regolamenti (di disciplina, di uso internet).

Si tratta di “applicazioni web” o “cloud” **gratuite**, accessibili online mediante un qualsiasi browser senza necessità di installare alcun software sui computer della scuola e personali.

Gli obiettivi prioritari che il nostro Istituto si pone attraverso l’uso delle applicazioni di “Google Workspace” sono:

- ottimizzare il flusso della comunicazione interna (con l’uso dell’app di posta elettronica *Gmail*: scambio e circolazione di informazioni tra docenti e alunni);
- condividere documenti e materiali didattici tra docenti e studenti (con l’uso dell’app di gestione documenti *Drive*: creazione, condivisione, conservazione e organizzazione di file; e con *Classroom* come classe virtuale).

Per l’utilizzo della piattaforma didattica a tutti i docenti e agli alunni è assegnato un account personale *nome.cognome@manzonirescalda.edu.it* che sarà attivo fino al termine della scuola secondaria, per gli studenti, o comunque fino al ritiro dall’Istituto, per tutti.

**Gli studenti potranno condividere materiale e inviare email solo all’interno del dominio @manzonirescalda.edu.it e quindi non potranno interagire con account esterni.**

In base agli accordi sottoscritti tra l’I. C. “Manzoni” e Google per l’attivazione della piattaforma “Google Workspace”, Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali, non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali, ed inoltre agisce come responsabile del trattamento dati ai sensi del GDPR.

La piattaforma inoltre permette di distinguere gli account destinati a minori e ne limita automaticamente le funzionalità.

Con gli account *nome.cognome@manzonirescalda.edu.it* insegnanti e studenti possono utilizzare i servizi online offerti da “Google Workspace”:

**Gmail** – servizio email

**Drive** – la “nuvola” di Google: per creare, condividere, conservare e organizzare file

**Documenti** – per creare, aprire, modificare, salvare documenti di testo (tipo Word)

**Fogli** – per creare, aprire, modificare, salvare fogli di lavoro (tipo Excel)

**Presentazioni** – per creare, aprire, modificare presentazioni (tipo Powerpoint)

**Moduli** – per creare online moduli da compilare, sondaggi e questionari

**Classroom** – classe virtuale, per semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti e incarichi, anche in condivisione

**Meet** – per partecipare a riunioni online o videolezioni (questo strumento, data la sua caratteristica aziendale, ha mostrato alcune criticità che sono emerse con l'uso abituale ai fini didattici durante il lockdown della primavera 2020, ma Google ha man mano implementato le funzioni per migliorarlo e renderlo "sicuro" per l'uso scolastico)

**Calendario** – un'agenda sulla quale inserire eventi: può essere utilizzato come agenda personale (calendario privato), ma anche come agenda di un'organizzazione (calendario pubblico)

Per i soli docenti sono accessibili alcuni servizi aggiuntivi, tra i quali YouTube, Ricerca e assistente, Foto, Chrome Web Store.

Per il **personale ATA** viene attivato un account con i soli Servizi essenziali, con mail limitata alle comunicazioni interne.

In base agli accordi tra le Cooperative per la gestione dei Servizi Educativi di supporto e l'Istituto, potranno essere attivati account per il personale con incarico di **educatore** (account limitati ai servizi essenziali e ad uso interno, come quelli per gli studenti).

In base alle indicazioni delle Facoltà Universitarie e/o dei docenti tutor, potranno essere attivati anche gli account per i **tirocinanti dei Corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria** che scelgono il nostro Istituto per lo svolgimento del tirocinio formativo/attivo previsto dal loro piano di studi.

L'uso degli account @manzonirescalda.edu.it è consentito

-per gli studenti in base al Patto di corresponsabilità educativa, alle norme del Regolamento di disciplina e alle indicazioni della ePolicy;

-per i docenti, il personale ATA, gli educatori e i tirocinanti in base al Patto di corresponsabilità educativa, alle norme del Regolamento uso Internet e alle indicazioni della ePolicy.

La password dell'account può essere modificata ma non recuperata in autonomia: in caso di smarrimento il personale docente provvederà a contattare la segreteria o l'animatore digitale; per gli account studenti la richiesta di reset password dovrà arrivare solo e soltanto tramite un docente all'animatore digitale.

Per ulteriori informazioni, consultare sul web le pagine relative a Google Workspace for Education:

[Domande frequenti su Google Workspace for Education](https://support.google.com/a/answer/139019?hl=it)

<https://support.google.com/a/answer/139019?hl=it>

[Termini di servizio di Google Workspace - Google Workspace](https://workspace.google.com/intl/it/terms/education_terms.htm)

[https://workspace.google.com/intl/it/terms/education\\_terms.htm](https://workspace.google.com/intl/it/terms/education_terms.htm)

[Centro sicurezza e privacy | Google for Education](https://edu.google.com/why-google/privacy-security/)

<https://edu.google.com/why-google/privacy-security/>

[Norme sulla privacy – Privacy e termini – Google](https://policies.google.com/privacy?hl=it)

<https://policies.google.com/privacy?hl=it>

Per la conformità e le registrazioni relative alla privacy per Google Workspace e Cloud Identity, vedasi *Emendamento sul trattamento dei dati* (per soddisfare i requisiti di sicurezza, contrattuali e di trasferimento dei dati ai sensi delle normative dell'Unione europea in materia di protezione dei dati), in inglese

[https://workspace.google.com/terms/dpa\\_terms.html](https://workspace.google.com/terms/dpa_terms.html)

oppure scrivere a [animatore.digitale@manzonirescalda.edu.it](mailto:animatore.digitale@manzonirescalda.edu.it)