



**Istituto Comprensivo " A. MANZONI "**  
**C.F. 84004990150 C.M. MIIC849008**

ABE9D46 - I.C. A. MANZONI RESCALDINA

Prot. 0004723/U del 28/10/2022 20:46:57.1. Obiettivi, incarichi, ruoli, utenze, discipline



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"**

Via Lombardi, 12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: [miic849008@istruzione.it](mailto:miic849008@istruzione.it) Posta certificata: [miic849008@pec.istruzione.it](mailto:miic849008@pec.istruzione.it)

[www.manzonirescalda.edu.it](http://www.manzonirescalda.edu.it)

Ass. Tecnico Sig.ra Francesca Olivieri  
Albo -Sito web - Atti - Sezione PON

**OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.

**CNP:** 13.1.3A-FESRPON-LO-2022-89

**CUP:** B39J22000460006

**LETTERA DI INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l' art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** l' art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9/2019 del 27/02/2019, di approvazione del regolamento degli acquisti;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15/2021 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta (PTOF) per il Triennio 2022/2025;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;
- VISTA** la candidatura nr. 1075003 del 14.01.2022 al progetto di cui all’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la

- formazione alla transizione ecologica”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 24/2022 del 03/02/2022, di approvazione della candidatura al progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto prot. n. 10 del 31/03/2022 di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;
- VISTA** la Nota Prot. n. AOOGABMI - 0035942 autorizzazione progetto: Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica -Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. nr. 3170/VI.10 del 06.07.2022;
- VISTO** il Decreto di disseminazione prot. nr. 3171/VI.1 del 06.07.2022;
- VISTO** il Decreto di assunzione incarico del R.U.P. prot. nr. 3173/III.3 del 06.07.2022;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 22/2022 del 03/02/2022, di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022;
- VISTO** l' avviso di selezione per nr. 1 collaudatore prot. nr.4114/VII.6 del 29.09.2022;
- VISTA** l' unica istanza pervenuta;
- VISTO** il CV allegato all' istanza di partecipazione;
- RITENUTE** le competenze possedute dall' Assistente Tecnico Francesca Olivieri deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’ incarico;
- PRESO ATTO** del verbale di valutazione delle candidature prot.nr. 4721/VII.6 del 28.10.2022;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall' Assistente Tecnico Francesca Olivieri in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;
- VISTO** il Decreto di affidamento dell' incarico di collaudatore prot.nr. 4722/VII.6 del 28.10.2022;
- CONSIDERTO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- VISTO** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA LUISELLA CERMISONI RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA’ DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>OLIVIERI FRANCESCA</b>
<b>Qualifica</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO</b>
<b>Ruolo</b>	<b>COLLAUDATORE</b>
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	<b>INTERNO</b>

**PER LE ATTIVITA’ DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASEGNALE E’DI SEGUITO INDICATA:**

INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA’	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38% -- 25%	NETTO DIPENDENTE
COLLAUDATORE	16,00	19,24	307,84	231,98	75,86	21,23	80,09	130,67

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito [www.manzonirescalda.edu.it](http://www.manzonirescalda.edu.it) e all'Albo di questa Istituzione.

Rescaldina, 28.10.2022

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luisella Cermisoni

*Documento elettronico originale firmato digitalmente  
e conservato dall'I.C. "A. Manzoni" ai sensi della normativa vigente.*

**Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"**

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: [miic849008@istruzione.it](mailto:miic849008@istruzione.it) Posta certificata: [miic849008@pec.istruzione.it](mailto:miic849008@pec.istruzione.it)

[www.manzonirescalda.edu.it](http://www.manzonirescalda.edu.it)