



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi, 12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI STRANIERI

INTRODUZIONE

Il *Protocollo di accoglienza degli alunni stranieri* è un documento deliberato dal Collegio dei Docenti e inserito nel PTOF. Riporta criteri, principi, indicazioni riguardanti l'iscrizione e l'inserimento nelle classi degli alunni non italofofoni; definisce, inoltre, i compiti e i ruoli degli insegnanti, del personale amministrativo, degli eventuali mediatori culturali; traccia le diverse possibili fasi di accoglienza e definisce le attività di facilitazione per l'apprendimento della lingua italiana.

Il protocollo costituisce uno strumento di lavoro che viene integrato e rivisto sulla base delle esperienze realizzate. In quanto tale, può essere aggiornato o modificato sulla base delle esigenze e delle risorse della scuola, la quale intende prestare particolare attenzione al problema dell'accoglienza, intesa non come fase ma come processo.

FINALITÀ

Sulla base delle indicazioni riportate nel *Protocollo*, l'Istituto Comprensivo Manzoni di Rescaldina si propone di:

- definire pratiche condivise tra i plessi in tema di accoglienza di alunni stranieri;
- facilitare l'ingresso a scuola di bambini e ragazzi di altra nazionalità nel sistema scolastico e sociale;
- sostenere gli alunni neo-arrivati nella fase di adattamento al nuovo contesto;
- favorire un clima d'accoglienza e di attenzione alle relazioni che prevenga e rimuova eventuali ostacoli alla piena integrazione;
- costruire un contesto favorevole all'incontro con altre culture e con le "storie" di ogni alunno;
- favorire un rapporto collaborativo con la famiglia;
- promuovere la comunicazione e la collaborazione fra scuola e territorio sui temi dell'accoglienza e dell'educazione interculturale, nell'ottica di un sistema formativo integrato.

COMMISSIONE ACCOGLIENZA

Nell'Istituto sarà istituita una Commissione che si occuperà dell'accoglienza e dell'attuazione di progetti di facilitazione linguistica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi,12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

La Commissione Accoglienza è formata da un referente e da componenti nominati dal Collegio all'inizio dell'anno scolastico, almeno uno per ogni ordine.

COMPITI DELLA COMMISSIONE ACCOGLIENZA

La Commissione Accoglienza:

- ricerca e stende modulistica plurilingue, avvalendosi della collaborazione di esperti o madrelingua; propone e rivede i materiali per le prove d'ingresso;
- promuove l'attuazione di eventuali laboratori linguistici, individuando risorse interne ed esterne e spazi adeguati e facilitando, dove necessario, il coordinamento tra gli insegnanti che si occupano di alfabetizzazione;
- favorisce e facilita il rapporto con la famiglia;
- stabilisce contatti con Enti Locali, servizi, associazioni di volontariato, altre Istituzioni scolastiche per formulare proposte, progetti e corsi di formazione;
- compie un monitoraggio continuo degli interventi che si attuano a favore degli studenti stranieri;
- si occupa dell'archiviazione e della documentazione del materiale didattico e informativo specifico, consultabile dai docenti.

PRIMA FASE (AMMINISTRATIVO-BUROCRATICA)

La prima fase di accoglienza viene seguita da un incaricato della segreteria, che garantirà un'adeguata cura nell'espletamento di pratiche di carattere amministrativo e nella comunicazione delle prime informazioni utili.

COMPITI DELLA SEGRETERIA

Alla segreteria sono affidati i seguenti compiti:

- iscrivere l'alunno utilizzando anche la modulistica predisposta dalla Commissione;
- acquisire l'opzione di avvalersi o non avvalersi della religione cattolica;
- informare la famiglia sull'organizzazione della scuola, consegnando, se possibile, note informative in altre lingue;
- controllare se è stato assolto l'obbligo scolastico e indirizzare i genitori verso istituti superiori;
- avvisare la Commissione Accoglienza.

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DI ITALIANO L2 IN INGRESSO

Per effettuare un corretto inserimento degli alunni neo arrivati nelle classi è opportuno accertare le competenze, le abilità e i livelli di preparazione degli alunni stessi, attraverso dei test di ingresso allegati al presente *Protocollo* (*allegato A* per la scuola primaria; *allegato B* per la scuola secondaria di primo grado). I risultati dei test saranno tabulati dal docente somministratore attraverso la scheda dell'allievo, come da *allegato D*.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi, 12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

Per la scuola dell'infanzia la Commissione adotterà una griglia conoscitiva (*allegato C*), disponibile anche in lingua inglese, da far compilare alle famiglie.

La somministrazione del test (scuola primaria e scuola secondaria) dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- il test dovrà svolgersi in presenza della Funzione strumentale inclusione;
- l'insegnante dovrà procedere attentamente seguendo i passaggi indicati nel test stesso.

Il test permette di valutare i tre livelli di competenza di Italiano L2: principiante, intermedio, avanzato. Per una corretta valutazione si consulti, altresì, il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue Straniere - QCER (*allegato E*).

CRITERI DI INSERIMENTO NELLE CLASSI

I dati raccolti nelle fasi di valutazione permettono di assumere decisioni in merito alla classe di inserimento, decisioni che dovranno comunque fare riferimento al DPR 31/08/99 n. 394 art. 45 c.2: "I minori stranieri soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il Collegio dei Docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto:

- a) dell'ordinamento degli studi del Paese di provenienza dell'alunno, che può determinare l'iscrizione ad una classe, immediatamente inferiore o superiore rispetto a quella corrispondente all'età anagrafica;
- b) dell'accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno;
- c) del corso di studi eventualmente seguito dall'alunno nel Paese di provenienza;
- d) del titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno".

In presenza di fenomeni di concentrazione di studenti con cittadinanza straniera, si ritiene proficua un'equilibrata distribuzione nelle varie classi, favorendo l'eterogeneità delle cittadinanze.

PERCORSI DI ITALIANO L2

Secondo la Direttiva ministeriale 27/12/2012 i docenti possono formulare un Piano Didattico Personalizzato (PDP) per gli alunni stranieri, che potrà prevedere attività svolte in piccolo gruppo per favorire la socializzazione, sostenere l'approccio linguistico e incrementare l'acquisizione del lessico di base.

Il PDP potrebbe prevedere:

- la temporanea esclusione dal curriculum di quelle discipline che presuppongono una specifica competenza linguistica, sostituendole con attività di alfabetizzazione o consolidamento linguistico;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "A. Manzoni"

Via Lombardi, 12 - 20027 Rescaldina - Milano

Tel: 0331 576277 C.F. n° 84004990150

e-mail Uffici: miic849008@istruzione.it Posta certificata: miic849008@pec.istruzione.it
www.manzonirescalda.edu.it

- la riduzione degli obiettivi e dei contenuti di alcune discipline, in modo da favorire il raggiungimento di obiettivi minimi disciplinari;
- la sostituzione di parti di programma con altre più consone alla formazione dell'alunno;
- l'utilizzo di misure dispensative e strumenti compensativi.

Sulla base delle risorse disponibili, la scuola potrebbe attivare laboratori di italiano L2 articolandoli nei livelli previsti dal Portfolio europeo. Le classi di italiano L2 potranno essere formate con accorpamenti di livelli simili (esempio: A1+A2 o B1+B2), per i quali si rimanda all'*allegato E*.

LIVELLO 1 (Portfolio europeo livelli P, A1, A2)

Alfabetizzazione di base, con l'obiettivo che l'alunno acquisisca una padronanza strumentale della lingua italiana.

LIVELLO 2 (Portfolio europeo livelli B1, B2)

Consolidamento delle abilità acquisite per migliorare la capacità espressiva e comunicativa, con l'obiettivo che l'alunno raggiunga una padronanza linguistica che gli consenta di esprimersi compiutamente e inserirsi nel nuovo codice comunicativo.

LIVELLO 3 (Portfolio europeo livelli C1, C2)

Apprendimento della lingua per studiare con l'obiettivo che l'alunno sappia utilizzare la lingua specifica delle varie discipline.

VALUTAZIONE

La scuola garantirà agli studenti stranieri una valutazione che tenga conto della loro storia scolastica precedente, degli esiti raggiunti, delle caratteristiche delle scuole frequentate, delle abilità e competenze essenziali acquisite.

Per l'Esame di Stato al termine del primo ciclo, è possibile prevedere la dispensa dalla prova scritta e orale della seconda lingua comunitaria, con delibera del Collegio docenti unitario. Nel colloquio orale saranno opportunamente valorizzati i contenuti relativi alla cultura e alla lingua del paese d'origine.

Approvato dal Collegio docenti unitario nella seduta del 20 giugno 2023